कार्यालय, मुख्य कार्यपालन अधिकारी
जनपद पंचायत महासमुन्द (छ.ग.)

क्रमांक/ 788 /MGNREGA/ज.पं./2019–2020/ महासमुन्द ,दिनांक 05 /09 /2019

अल्पकालीन निविदा सूचना क्रमांक -01, वर्ष 2019–20

महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार गारंटी योजना के संचालन हेतु मास्टर सर्कुलर वर्ष 2019–20 के कंडिका कमांक 7.1.7 पृष्ट कमांक 29–30 एवं आयुक्त, मनरेगा का पत्र कमांक 3134/1050/वि–7/MGNREGA/तक./2019/ नवा रायपुर अटल नगर, दिनांक 31.08.2019 में दिये गये Procurement of Materials under Mahatma Gandhi NREGA के परिपालन में स्वीकृत निर्माण कार्यो के लिये निम्नानुसार सामग्री प्रदाय एवं सप्लाई हेतु पंजीकृत फर्म सें निविदायें छ.ग. कार्य विभाग मेन्युअल के अपेडिक्स 2.15 के अनुसार प्रपत्र "सी" में निविदा आमंत्रित की जाती है यह निविदा स्पीड पोस्ट अथवा पंजीकृत डाक द्वारा दो लिफांफा पद्वति के आधार पर **दिनाक 26/09/2019 को अपरान्ह 5.00 बजे तक प्राप्त** किया जावेगा। इसके पश्चात् प्राप्त निविदा को स्वीकार नही किया जावेगा। प्राप्त निविदाओं को **गठित जनपद स्तरीय समिति** के द्वारा **दिनांक 27/09/2019 को प्रातः 11.30 बजे जनपद पंचायत सभाकक्ष में उपस्थित** निविदाकारों या उनके अधिकृत प्रतिनिधियों के **समक्ष खोली जावेगी।** तद्पश्चात अनुशंसा किये जाने हेतु **जिला स्तरीय समिति** को प्रस्तुत किया जावेगा। इच्छुक निविदाकार दिनांक **06/09/2019 को प्रातः 11:00 बजे से दिनांक 21/09/2019 शाम 5.00 बजे तक निविदा फार्म, संबंधित जनपद पंचायत से आवेदन पत्र प्राप्त कर सकते है।**

क.	कार्य स्थल का नाम	सामग्री का नाम	ईकाई	निविदा आमत्रंण का क्रमांक
1	2	3	4	5
1	**महासमुन्द** वि.ख. के प्रत्येक ग्राम पंचायतों के लिये	40 mm क्रेशर गिट्टी	घ.मी.	प्रथम बार
2		सीमेन्ट	बोरी	प्रथम बार
3		20 mm क्रेशर गिट्टी	घ.मी.	प्रथम बार
4		मेट्रिक साईज ईट	नग	प्रथम बार
5		प्रेस स्टील 1.25 mm फ्रेम	कि.ग्रा.	प्रथम बार
6		30 mm फ्लश दरवाजा आई.एस.आई.मार्क	कि.ग्रा.	प्रथम बार
7		साईज पत्थर 20cm x 20cm	घ.मी.	प्रथम बार
8		**टाईल्स**		
		1 विटरीफाइड 60cm x 60cm	वर्ग.मी.	प्रथम बार
		2 विटरीफाइड 30cm x 30cm	वर्ग.मी.	प्रथम बार
		3 नान विटरीफाइड 60cm x 60cm	वर्ग.मी.	प्रथम बार
		4 नान विटरीफाइड 30cm x 30cm	वर्ग.मी.	प्रथम बार
		5 सिरेमिक 20cm x 30cm	वर्ग.मी.	प्रथम बार
		6 सिरेमिक 25cm x 37.50cm	वर्ग.मी.	प्रथम बार
		7 पार्किंग 30cm x 30cm	वर्ग.मी.	प्रथम बार

Scanned by CamScanner

		8 ग्रेनाईट	वर्ग.मी.	प्रथम बार
		9 मार्बल	वर्ग.मी.	प्रथम बार
		10 राजीम स्टोन	वर्ग.मी.	प्रथम बार
		छड़		
9		(1) 8 mm	कि.ग्रा	प्रथम बार
		(2) 10 mm	कि.ग्रा.	प्रथम बार
		(3) 12 mm	कि.ग्रा.	प्रथम बार
		(4) 16 mm	कि.ग्रा	प्रथम बार
		(5) 20 mm	कि.ग्रा.	प्रथम बार
		(6) 22 mm	कि.ग्रा.	प्रथम बार
10		बाईन्डिगं तार	कि.ग्रा.	प्रथम बार
11		रेत साफ मीडियम साईज	घ.मी.	प्रथम बार
12		सेन्ट्रिगं प्लेट आवश्यक बल्ली, राफ्टर, एवं कील सहित	वर्ग.मी.	प्रथम बार
13		खिडकी के लिये लोहे की जाली 10mm वर्गाकार	कि.ग्रा.	प्रथम बार
14		प्रायमर	ली.	प्रथम बार
15		पेन्ट (एशियन) स्मोक ग्रे	ली.	प्रथम बार
16		डिस्टेम्पर सफेद	कि.ग्रा	प्रथम बार
17		स्नोसेम	कि.ग्रा	प्रथम बार
18		चूना पुताई हेतु	कि.ग्रा	प्रथम बार
19		मुरूम	घन.मी.	प्रथम बार
20		ईट फ्लाई अस्क	प्रति 1000 नग	प्रथम बार
21		बिरलावाईट पुट्टी	बैग	प्रथम बार
22		कांच की पत्ति (फर्श हेतु) 6 mm	मी.	प्रथम बार
23		कठोर लकड़ी के ढांचे	घन.मी.	प्रथम बार
24		**चैनल गेट**		
		1 सिमटाउ दरवाजा	कि.ग्रा.	प्रथम बार
		2 लिपटाउ दरवाजा	कि.ग्रा.	प्रथम बार
25		नरम इस्पात की पत्ति	कि.ग्रा.	प्रथम बार
26		**ए.सी.शीट/प्रोफाईल शीट**		
		1 0.45 mm	वर्ग मी.	प्रथम बार
		2 0.55 mm	वर्ग मी.	प्रथम बार
27		जीआई कोरूगेटेड शीट 63 mm	वर्ग मी.	प्रथम बार
28		**प्लास्टिक पाईप**		
		1 125 mm	मी.	प्रथम बार
		2 100 mm	मी.	प्रथम बार
		3 75 mm	मी.	प्रथम बार
29		**सप्लाई पाईप**		
		1 50 mm	मी.	प्रथम बार
		2 37 mm	मी.	प्रथम बार
		3 25 mm	मी.	प्रथम बार
30		**बेंड**		
		1 125 mm	मी	प्रथम बार
		2 100 mm	मी	प्रथम बार
31		**एल्बो**		
		1 125 mm	मी	प्रथम बार

Scanned by CamScanner

		2 100 mm	मी	प्रथम बार
32		शौचालय शीट		
		1 शीट 21 IN (ISI)	प्रतिनग	प्रथम बार
		2 शीट 23 IN (ISI)	प्रतिनग	प्रथम बार
		3 कमोड सिंपल (ISI)	प्रतिनग	प्रथम बार
		4 कमोड सेलबो (ISI)	प्रतिनग	प्रथम बार
		5 कमोड वाल हंग (ISI)	प्रतिनग	प्रथम बार
		6 कमोड वन फिस (ISI)	प्रतिनग	प्रथम बार
33		नल		
		1 1 इंच	प्रतिनग	प्रथम बार
		2 0.5 इंच Big cock	प्रतिनग	प्रथम बार
		3 0.5 इंच long bady	प्रतिनग	प्रथम बार
		4 0.5 इंच pillar cock	प्रतिनग	प्रथम बार
		5 0.5 इंच engle cock	प्रतिनग	प्रथम बार
34		वॉश बेसिंग		
		1 450x300x200 (ISI)	प्रतिनग	प्रथम बार
		2 410x300x215 (ISI)	प्रतिनग	प्रथम बार
35		पानी टंकी सिंटैक्स		
		1 1000 लीटर	प्रतिनग	प्रथम बार
		2 750 लीटर	प्रतिनग	प्रथम बार
		3 500 लीटर	प्रतिनग	प्रथम बार
36		बिजली बोर्ड		
		1 16 Way	प्रतिनग	प्रथम बार
		2 12 Way	प्रतिनग	प्रथम बार
		3 06 Way	प्रतिनग	प्रथम बार
37		वृक्षारोपण हेतु		
		1. उपजाउ मिट्टी	घन मीटर	प्रथम बार
		2. गोबर खाद	प्रतिट्रिप	प्रथम बार
		3. पौधा परिवहन	किलोमीटर	प्रथम बार
		4. रासायनिक खाद	प्रति किलाग्राम	प्रथम बार
		5. कीटनाशक दवाई	प्रति किलाग्राम	प्रथम बार
		6. पॉलिथिन बैग	प्रति नग	प्रथम बार
		7. फेसिंग पोल	प्रति नग	प्रथम बार
		8. चैन लिंक	प्रतिमीटर	प्रथम बार
		9. बारबेड वायर	प्रतिमीटर	प्रथम बार
38		1. L.D.P.E. Film (150micron)	वर्ग मीटर	प्रथम बार
		2- चूना	प्रतिकिलो	प्रथम बार

निविदा के संबंध में सभी आवश्यक शर्ते मापदंड विक्रय हेतु उपलब्ध निविदा हेतु प्रपत्र में दी गयी है निविदा की सामान्य शर्ते निम्नानुसार है :–

1. इच्छुक फर्म/सप्लायर आवेदन पत्र संबंधित जनपद पंचायत से प्राप्त कर राशि रू **750.00** मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत महासमुन्द के नाम से डीडी, चेक के साथ संबंधित जनपद पंचायत में दिनांक 26.09.2019 सायं 05:00 बजे तक जमा करे जो की वापस नहीं की जायेगी एवं दर उसी जनपद पंचायत क्षेत्र हेतु लागु की जा सकेगी एवं साथ ही वैध नवीनीकृत डीलरशीप पंजीयन पत्र वैध लीज धारक का प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य है।
2. निविदा प्राप्ति हेतु वैध नवीनतम जी.एस.टी. प्रमाण पत्र एवं आयकर चुकता प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।
3. प्रस्तुत दर 01 वर्ष तक वैध रहेगा, आवश्यकतानुसार समय–समय पर सामग्री की सप्लाई आदेश पंचायत द्वारा जारी किया जावेगा।

Scanned by CamScanner

4. प्रदायकर्ता का पंचायत द्वारा सप्लाई आदेश देने के 07 दिन के भीतर सामग्री कार्य स्थल पर सप्लाई करना अनिवार्य है।
5. सामग्री की गुणवत्ता परीक्षण अधिकृत लैब से टेस्ट रिपोर्ट प्रस्तुत करने पर देयक का भुगतान किया जावेगा।
6. निर्माण कार्य की रायल्टी का भुगतान प्रदायकर्ता को करना होगा।
7. सशर्त निविदा विचारणीय नहीं होगी एवं अग्रिम भुगतान नहीं किया जावेगा।
8. निर्माण सामग्री पंचायत क्षेत्र के कार्यस्थल पर पहुंचाकर (लोडिंग/अनलोडिंग सहित) देना होगा।
9. देयक से नियमानुसार करो की कटौती की जायेगी।
10. अस्पष्ट एवं कांट–छांट वाले निविदा स्वीकार नहीं किये जायेंगे।
11. निविदा से संबंधित समस्त दस्तावेज सत्यापन पश्चात वैध पाये जाने पर नवीनीकृत डीलरशीप पंजीयन पत्र एवं वैध लीज धारक को निविदा प्रपत्र प्रदान किया जावेगा।
12. यदि निविदा बाजार मूल्य से अधिक पाया जाता है तो जनपद एवं जिला स्तर पर गठित समिति के द्वारा संबंधित फर्म/सप्लायर से मोल तौल कर सहमति अनुसार न्यूनतम दर के संबंध में आवश्यकतानुसार अंतिम निर्णय लिया जावेगा।
13. यदि संबंधित फर्म/सप्लायर अवैध पाये जाने पर ब्लैक लिस्टेड किया जावेगा।
14. विवाद की स्थिति में गठित समिति के द्वारा अंतिम निर्णय लिया जावेगा।
15. भुगतान की समस्त जवाबदारी संबंधित कार्य एजेंसी की होगी।

निविदा की सामान्य शर्ते एवं अन्य जानकारी अधोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में कार्यालयीन समय में देखी जा सकती है।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी
जनपद पंचायत महासमुन्द

पृ.क्रमांक/ 789 /MGNREGA/ज.पं./2019–2020/ महासमुन्द ,दिनांक 05 /09 /2019

प्रतिलिपि :–

1. आयुक्त,मनरेगा, विभागाध्यक्ष कार्यालय, इन्द्रावती भवन, सी–36, द्वितीय तल, अटल नगर, नवा रायपुर छत्तीसगढ़ को सादर सूचनार्थ।
2. कलेक्टर, जिला महासमुन्द को सादर सूचनार्थ।
3. मुख्य कार्यपालन अधिकारी, चिप्स रायपुर को सादर सूचनार्थ। कृपया उक्त निविदा का प्रकाशन छत्तीसगढ़ शासन की www.cgstate.gov.in के पोटल पर Upload करने का कष्ट करेंगे।
4. मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत महासमुन्द को सादर सूचनार्थ।
5. कार्यपालन अभियंता, ग्रामीण यांत्रिकी सेवा महासमुन्द को सादर सूचनार्थ।
6. जिला सूचना एवं विज्ञान अधिकारी, एनआईसी, जिला महासमुन्द को सादर सूचनार्थ। कृपया उक्त निविदा का प्रकाशन जिले की Website में Upload करने हेतु।
7. सहायक संचालक, जनसंपर्क जिला महासमुन्द को सादर सूचनार्थ एवं समाचार पत्रों में प्रकाशन हेतु।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी
जनपद पंचायत महासमुन्द

Scanned by CamScanner

सामग्री की सूची

क.	कार्य स्थल का नाम	सामग्री का नाम	ईकाई	निविदा आमत्रंण का क्रमांक	दर (रू.में)
1	2	3	4	5	6
1	महासमुन्द वि.ख. के प्रत्येक ग्राम पंचायतों के लिये	40 mm क्रेशर गिट्टी	घ.मी.	प्रथम बार	
2		सीमेन्ट	बोरी	प्रथम बार	
3		20 mm क्रेशर गिट्टी	घ.मी.	प्रथम बार	
4		मेट्रिक साईज ईट	नग	प्रथम बार	
5		प्रेस स्टील 1.25 mm फ्रेम	कि.ग्रा.	प्रथम बार	
6		30 mm फ्लश दरवाजा आई.एस.आई.मार्क	कि.ग्रा.	प्रथम बार	
7		साईज पत्थर 20cm x 20cm	घ.मी.	प्रथम बार	
8		**टाईल्स**			
		1 विटरीफाइड 60cm x 60cm	वर्ग.मी.	प्रथम बार	
		2 विटरीफाइड 30cm x 30cm	वर्ग.मी.	प्रथम बार	
		3 नान विटरीफाइड 60cm x 60cm	वर्ग.मी.	प्रथम बार	
		4 नान विटरीफाइड 30cm x 30cm	वर्ग.मी.	प्रथम बार	
		5 सिरेमिक 20cm x 30cm	वर्ग.मी.	प्रथम बार	
		6 सिरेमिक 25cm x 37.50cm	वर्ग.मी.	प्रथम बार	
		7 पार्किंग 30cm x 30cm	वर्ग.मी.	प्रथम बार	
		8 ग्रेनाईट	वर्ग.मी.	प्रथम बार	
		9 मार्बल	वर्ग.मी.	प्रथम बार	
		10 राजीम स्टोन	वर्ग.मी.	प्रथम बार	
		छड़			
9		(1) 8 mm	कि.ग्रा	प्रथम बार	
		(2) 10 mm	कि.ग्रा.	प्रथम बार	
		(3) 12 mm	कि.ग्रा.	प्रथम बार	
		(4) 16 mm	कि.ग्रा	प्रथम बार	
		(5) 20 mm	कि.ग्रा.	प्रथम बार	
		(6) 22 mm	कि.ग्रा.	प्रथम बार	

Scanned by CamScanner

10		बाईन्डिगं तार	कि.ग्रा.	प्रथम बार	
11		रेत साफ मीडियम साईज	घ.मी.	प्रथम बार	
12		सेन्ट्रिगं प्लेट आवश्यक बल्ली, राफ्टर, एवं कील सहित	वर्ग.मी.	प्रथम बार	
13		खिडकी के लिये लोहे की जाली 10mm वर्गाकार	कि.ग्रा.	प्रथम बार	
14		प्रायमर	ली.	प्रथम बार	
15		पेन्ट (एशियन) स्मोक ग्रे	ली.	प्रथम बार	
16		डिस्टेम्पर सफेद	कि.ग्रा	प्रथम बार	
17		स्नोसेम	कि.ग्रा	प्रथम बार	
18		चूना पुताई हेतु	कि.ग्रा	प्रथम बार	
19		मुरूम	घन.मी.	प्रथम बार	
20		ईट फ्लाई अस्क	प्रति 1000 नग	प्रथम बार	
21		बिरलावाईट पुट्टी	बैग	प्रथम बार	
22		कांच की पत्ति (फर्श हेतु) 6 mm	मी.	प्रथम बार	
23		कठोर लकड़ी के ढांचे	घन.मी.	प्रथम बार	
24		**चैनल गेट**			
		1 सिमटाउ दरवाजा	कि.ग्रा.	प्रथम बार	
		2 लिपटाउ दरवाजा	कि.ग्रा.	प्रथम बार	
		नरम इस्पात की पत्ति	कि.ग्रा.	प्रथम बार	
25		**ए.सी.शीट/प्रोफाईल शीट**			
26		1 0.45 mm	वर्ग मी.	प्रथम बार	
		2 0.55 mm	वर्ग मी.	प्रथम बार	
27		जीआई कोरूगेटेड शीट 63 mm	वर्ग मी.	प्रथम बार	
28		**प्लास्टिक पाईप**			
		1 125 mm	मी.	प्रथम बार	
		2 100 mm	मी.	प्रथम बार	
		3 75 mm	मी.	प्रथम बार	
29		**सप्लाई पाईप**			
		1 50 mm	मी.	प्रथम बार	
		2 37 mm	मी.	प्रथम बार	
		3 25 mm	मी.	प्रथम बार	
30		**बेंड**			
		1 125 mm	मी	प्रथम बार	
		2 100 mm	मी	प्रथम बार	
31		**एल्बो**			
		1 125 mm	मी	प्रथम बार	
		2 100 mm	मी	प्रथम बार	
32		**शौचालय शीट**			
		1 शीट 21 IN (ISI)	प्रतिनग	प्रथम बार	
		2 शीट 23 IN (ISI)	प्रतिनग	प्रथम बार	
		3 कमोड सिंपल (ISI)	प्रतिनग	प्रथम बार	
		4 कमोड सेलबो (ISI)	प्रतिनग	प्रथम बार	
		5 कमोड वाल हंग (ISI)	प्रतिनग	प्रथम बार	

Scanned by CamScanner

		6 कमोड वन फिस (ISI)	प्रतिनग	प्रथम बार	
33		**नल**			
		1 1 इंच	प्रतिनग	प्रथम बार	
		2 0.5 इंच Big cock	प्रतिनग	प्रथम बार	
		3 0.5 इंच long bady	प्रतिनग	प्रथम बार	
		4 0.5 इंच pillar cock	प्रतिनग	प्रथम बार	
		5 0.5 इंच engle cock	प्रतिनग	प्रथम बार	
34		**वॉश बेसिंग**			
		1 450x300x200 (ISI)	प्रतिनग	प्रथम बार	
		2 410x300x215 (ISI)	प्रतिनग	प्रथम बार	
35		**पानी टंकी सिंटैक्स**			
		1 1000 लीटर	प्रतिनग	प्रथम बार	
		2 750 लीटर	प्रतिनग	प्रथम बार	
		3 500 लीटर	प्रतिनग	प्रथम बार	
36		बिजली बोर्ड			
		1 16 Way	प्रतिनग	प्रथम बार	
		2 12 Way	प्रतिनग	प्रथम बार	
		3 06 Way	प्रतिनग	प्रथम बार	
37		वृक्षारोपण हेतु			
		1. उपजाउ मिट्टी	घन मीटर	प्रथम बार	
		2. गोबर खाद	प्रतिट्रिप	प्रथम बार	
		3. पौधा परिवहन	किलोमीटर	प्रथम बार	
		4. रासायनिक खाद	प्रति किलाग्राम	प्रथम बार	
		5. कीटनाशक दवाई	प्रति किलाग्राम	प्रथम बार	
		6. पॉलिथिन बैग	प्रति नग	प्रथम बार	
		7. फेसिंग पोल	प्रति नग	प्रथम बार	
		8. चैन लिंक	प्रतिमीटर	प्रथम बार	
		9. बारबेड वायर	प्रतिमीटर	प्रथम बार	
38		1- L.D.P.E. Film (150micron)	वर्ग मीटर	प्रथम बार	
		2- चूना	प्रतिकिलो	प्रथम बार	

Scanned by CamScanner

GOVERNMENT OF CHHATTISGARH

PANCHAYAT & RURAL DEVELOPMENT DEPARTMENT

(RURAL ENGINEERING SERVICE)

DIVISION- MAHASAMUND

APPENDIN 2.15

(PARAGRAPH 2.091)

Form- c

OFFICE OF THE :- मुख्य कार्यपालन अधिकारी

जनपद पंचायत महासमुन्द

1, NIT NO. :- ----------

2, Name of Work. :- .....

3, Issued to Shri/ M/s :- _____

_____

4, Amount of Contract :- ----------

5, Amount of Earnest Money :- ----------

6, Cost of Tender Form :- ----------

7, Time allowed for Completion/ :- ----------

Supply of the Work/Materials

8, Receipt Due Date :- ----------

Scanned by CamScanner

APPENDIX 2.15

(See Paragraph 2.091)

GOVERNMENT OF CHHATTISGARH

PANCHAYAT & RURAL DEVELOPMENT DEPARTMENT

(RURAL ENGINEERING SERVICE)

DIVISION- MAHASAMUND

FORM-C

(Tender and Contract For Supply Of Materials)

(General Rules and Directions For the Guidance Of Contractor)

1. *All supplies proposed to be obtained by contract will be notified in a form invitation to tenderposted. Public place and signed by the Sub Divisionall Officer/Divisional Officer*

   The form will state the supplies to be made as well as the date for submitting and openingtenders and the time allowed for carrying out the work also the amount of the earnest money to bedeposited with the tender and the amount of the security deposit to be deposited by the successfullytenders and the percentage, if any, to be deducted from bills. It will also state whether refund of quarryfees, royalties, octroi and ground rents will be granted copies of the specifications and any otherdocuments required in connection with the work signed for the purpose of identification by the SubDivisional Officer/Divisional shall also be open for inspection by the Contractor at the office of the Divisional Officer/Divisional Officer, during officer hours.

2. *In the event of the tender being submitted by a firm it must be signed separately each memberthereof, or in the absence of any partner, it must be signed on his behalf by a person holding a power ofattorney authorizing him to do so. Such power of attorney should be produced with the tender and itmust disclosed that the firm is duly registered under the Indian Partnership Act.*

3. *Any person who submits a tender shall fill up the usual printed forms stating at what rate he is willing to undertake each item of the work. Tenders which propose any alternation in the work specified in the said for of invitation to tender, or in the time allowed for carrying out the work of which contain any other conditions of any sort will be liable to rejection. No single tender shallincluded more than one work but bidders who wish to tender for two or more work shall submit aseparate tender for each. Tenders shall have the name and number of the work to which they referwritten out side the envelope.*

4. *The Divisional Officer/Divisional Officer or his dully authorized assistant will open tenders in the presence of any intending bidder who may be present at the time and will enter the amounts of theseveral tenders in a comparative statement in suitable form Receipts for earnest money will be given to all tenders excepts those whose tenders are rejected and whose earnest money is refunded on the day that the tender are opened.*

5. *The officer competent to dispose of the tender shall have the right of rejecting all or any of thetenders.*

6. *The receipt of clerk for any money paid by the bidder will not be considered as any*

Scanned by CamScanner

AFFIDAVIT

I ----------Son of ---------- age ----------
years resident of ----------,
Proprietor/Partner/Director of the firm ----------
solemnlydeclare that :-

1- I am subrnitting E-tender for System Tender No. ---------- NIT No. ---------- Name of work ---------- with required documents.

2- All Documents and information furnished are correct in all respect to the best of my knowledge and belief.

3- I have not supperessed or omitted any information as is required.

4- I am/ we are neither black listed nor debarred by Govt of India/other State Government/ Chhattisgarh state Government Departments.

5- I have not delayed the execution of any contract work for more then one year from the stipulated period of contract.

6- I here by authorized the CGRES official to get all the document verified from appropriate sources (s)

7- The near relation as per clause 3.10 in the department are not in his employment of the firm.

8- I hereby also declare that I made PRE-CONTRACT INTEGRITY PACT non Judicial stamp no. ---------for System Tender No. ---------- RES, Division ---------- with CGRES Department of Govt. of Chhattishgarh.

Dopoment
(----------)
Authorized signatory for and on behalf of
M/s ----------

VERIFICATION

I ----------, S/o ---------- do here by affirm that the contents started in para 1 to 8 are true to my knowledge and belief are based on my/ourthe best of my knowledge and belive and are based of my/our record.

Place : ----------
Date : ----------

Dopoment
(----------)
Authorized signatory for and on behalf of
M/s ----------

Scanned by CamScanner

Acknowle dgement or payment to Divisional Officer/Divisional Officer, and the Contractor shall beresponsible for seeing that he procures a receipt signed by Divisional Officer/Divisional Officer, or anyother person duly authorized by him.

TENDER FOR THE SUPPLY OF MATERIALS

I/we hereby tender for the supply for the Government of Chhattisgarh of the materials, described in theunder mentioned memorandum according to the specification within the time specified and at the ratesspecified therein subject to the conditions here upto annexed.

MEMORANDUM

Earnest Money Rs.- 3800.00 (In Words Three thousand Eight hundred Only).

*Security Deposit (Including Earnest Money 8 Percentage if any, to be deducted from bills + IT, CT &ROYALTY.*This Percentage, Where On Security Deposit is taken Will Vary From 5 Percent to 10 Percent According to the case. Where Security Deposit is taken See note to clause 1 of condition of*

contract.

Scanned by CamScanner