संचालनालय महिला एवं बाल विकास
ब्लॉक 01, द्वितीय तल, इन्द्रावती भवन, नया रायपुर–छत्तीसगढ़
''विज्ञापन''

नवा–बिहान योजना के अंतर्गत जिला स्तरीय पदों पर कर्मचारियों की संविदा भर्ती के संबंध में विज्ञापन

घरेलू हिंसा से महिलाओं का संरक्षण अधिनियम 2005 केन्द्रीय अधिनियम है तथा इसके कियान्वयन की जिम्मेदारी राज्यों पर है । घरेलू हिंसा से पीड़ित महिलाओं को कानूनी प्रावधानों के अनुसार सुविधा एवं सहायता उपलब्ध कराये जाने हेतु छत्तीसगढ़ शासन महिला एवं बाल विकास विभाग द्वारा ''नवा–बिहान'' योजना संचालित करने का निर्णय लिया गया है । उक्त योजना के अन्तर्गत संविदा पर विभिन्न पदो पर भर्ती के लिये पात्र आवेदकों से **दिनांक 7 फरवरी 2014** तक आवेदन आमंत्रित हैं। पदों एवं आवेदन प्रकिया का विवरण निम्नानुसार है :–

क.	पदनाम	पदसंख्या	संविदा वेतन	चयन प्रकिया
जिला– रायपुर, महासमुंद, धमतरी, दुर्ग, राजनांदगांव, कवर्धा, बिलासपुर, जांजगीर, कोरबा, सरगुजा, रायगढ़, जशपुर, कोरिया, कांकेर, जगदलपुर (बस्तर), दंतेवाड़ा, नारायणपुर, बीजापुर बलौदाबाजार, गरियाबंद, बालोद, बेमेतरा, मुंगेली, कोण्डागांव, सुकमा, सूरजपुर एवं बलरामपुर जिले के लिए)				
1	घरेलू हिंसा से महिलाओं का संरक्षण – संरक्षण अधिकारी – (केवल महिलाओं के लिए)	27	24870/– प्रतिमाह	संविदा
2	सहायक ग्रेड–3 सह–कम्प्यूटर ऑपरेटर	27	10670/– प्रतिमाह	संविदा
3	भृत्य	27	7300/– प्रतिमाह	संविदा
प्रत्येक जिले के लिए 1–1 पद स्वीकृत है । पद क्रमांक–1 महिलाओं के लिए आरक्षित है ।				

उपरोक्त पदों के लिए शैक्षणिक योग्यता निम्नानुसार होगी :–

पदनाम	अनिवार्य शैक्षणिक योग्यता	अनिवार्य कौशल	अनिवार्य अनुभव	वांछनीय योग्यता
संरक्षण अधिकारी	विधि स्नातक / एमएसडब्ल्यू	.कम्प्यूटर पर एम.एस. आफिस/वेब आधारित अन्य साफ्टवेयर में कार्य करने में सक्षम होना चाहिए ।	विधि स्नातक को न्यूनतम 5 वर्ष तक बार में पंजीकृत होकर नियमित प्रेक्टिस का अनुभव होना चाहिये । एमएसडब्ल्यू को शासकीय /अर्द्धशासकीय अथवा शासन द्वारा अनुदान प्राप्त संस्थान में महिला कल्याण, देखरेख एवं संरक्षण के क्षेत्र में कम से कम 5 वर्ष का कार्यानुभव	अंग्रेजी एवं स्थानीय भाषा का ज्ञान ।
सहायक सह–डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	1. कक्षा 12वीं (10+2) बोर्ड द्वारा उत्तीर्ण अथवा कक्षा 10वीं बोर्ड द्वारा उत्तीर्ण एवं किसी भी विषय में त्रिवर्षीय डिप्लोमा उत्तीर्ण। 2. डाटा एन्ट्री आपरेटर/ प्रोग्रामिंग में किसी मान्यता प्राप्त संस्था से कम्प्यूटर में एक वर्षीय डिप्लोमा	हिन्दी में 8000 की (Key) डिप्रेशन प्रतिघंटा की गति।	शासकीय/अर्द्धशासकीय संस्थान में कार्यालय सहायक/सहायक के रूप में कम से कम 2 वर्ष का कार्यानुभव।	अंग्रेजी भाषा में कम्प्यूटर पर कार्य करने का अनुभव अथवा अंग्रेजी टाईपिंग उत्तीण ।
भृत्य	कक्षा 5वीं उत्तीर्ण ।			

आवेदन प्रपत्र एवं विवरण **http://cgstate.gov.in** *वेबसाईट पर उपलब्ध है :–*

आवेदन प्रपत्र संबंधित जिले के जिला कार्यक्रम अधिकारी/जिला महिला एवं बाल विकास अधिकारी, महिला एवं बाल विकास विभाग के कार्यालय से भी प्राप्त किया जा सकता है। निर्धारित प्रारूप में भरे हुए आवेदन पत्र निम्न पते पर प्रेषित किये जावें –

1. आवेदन पत्र संबंधित जिले के जिला कार्यक्रम अधिकारी/जिला महिला एवं बाल विकास अधिकारी, महिला एवं बाल विकास विभाग को प्रस्तुत करना होगा।
2. आवेदन प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि **7 फरवरी 2014** है। प्रत्येक पद के लिए पृथक–पृथक आवेदन प्रस्तुत करना होगा।

उपरोक्त पदों हेतु नियम व शर्तें :–

1. संविदा नियुक्ति प्रारंभिक रूप से 01 वर्ष के लिए होगी । तत्पश्चात कार्य योग्यता, कार्य क्षमता एवं व्यवहार तथा विभाग की आवश्यकता के आधार पर एवं संविदा नियुक्त व्यक्ति की उपयुक्तता का आंकलन कर संविदा आगे बढ़ाने का निर्णय विभाग/संबंधित जिले द्वारा लिया जा सकेगा, अन्यथा संविदा नियुक्ति की अवधि की समाप्ति पर संविदा नियुक्ति स्वयमेव समाप्त मानी जावेगी ।
2. संविदा नियुक्ति अवधि में राज्य के वित्त विभाग द्वारा स्वीकृत एकमुश्त संविदा वेतन देय होगा। संविदा वेतन के अतिरिक्त कोई भी अन्य वेतन/भत्ते की पात्रता नहीं होगी। सेवा समाप्ति के बाद संविदा पर नियुक्त कर्मचारियों को किसी भी प्रकार के पेंशन उपादान भत्ता मृत्यु लाभ इत्यादि की भी पात्रता नहीं होगी ।
3. संविदा पर की गई नियुक्ति पूर्णतः अस्थायी होगी एवं बिना कारण बताये भी समाप्त की जा सकती है । संविदा अवधि के दौरान दोनों पक्षों में से किसी एक पक्ष द्वारा एक माह की पूर्व सूचना या उसके एवज में एक माह का वेतन देकर नियुक्ति समाप्त की जा सकती है ।
4. आवेदक की आयु दिनांक 1 जनवरी 2014 की स्थिति में न्यूनतम 21 वर्ष एवं अधिकतम 35 वर्ष होनी चाहिए । अधिकतम आयु सीमा में छूट के संबंध में छत्तीसगढ़ शासन सामान्य प्रशासन विभाग द्वारा दिये गये निर्देश लागू होंगे ।
5. अभ्यर्थी को छत्तीसगढ़ का मूल निवासी होना अनिवार्य है । सक्षम अधिकारी का प्रमाण पत्र संलग्न किया जावे।
6. शैक्षणिक योग्यता मान्यता प्राप्त संस्था/विश्वविद्यालय से होने पर ही मान्य किया जायेगा। निर्धारित शैक्षणिक अर्हता आवेदन पत्र जमा करने की अंतिम दिनांक तक आवश्यक रूप से प्राप्त होना चाहिए ।
7. आवेदन निर्धारित प्रारूप में जमा किया जावे । आवेदन के साथ वांछित प्रमाण पत्र एवं अंकसूची राजपत्रित अधिकारी द्वारा प्रमाणित/सत्यापित होना चाहिए ।
8. अनुभव के संबंध में अभ्यर्थी को संबंधित संस्था से नियोक्ता द्वारा जारी राजपत्रित अधिकारी द्वारा प्रमाणित/सत्यापित अनुभव प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा ।
9. शासकीय/अर्द्धशासकीय/निजी संस्थाओं में कार्यरत कर्मचारियों को अपने आवेदन पत्र को नियोक्ता के अनापत्ति प्रमाण पत्र सहित प्रस्तुत किया जाना अनिवार्य है, अन्यथा आवेदन पत्र विचारणीय नहीं होगा । प्रेक्टिसिंग लायर को बार काउंसिल का प्रमाण पत्र तथा सुसंगत दस्तावेज व अनुभव का प्रमाण संलग्न करना होगा ।
10. अपूर्ण, अस्पष्ट एवं त्रुटिपूर्ण आवेदन पत्रों के संबंध में उम्मीद्वारों को कोई सूचना नहीं दी जावेगी एवं ऐसे आवेदन पत्र अमान्य कर दिये जावेंगे । उपरोक्त उल्लेखित योग्यता ना रखने वाले उम्मीद्वार आवेदन ना करें ।
11. प्रत्येक पद एवं संबंधित जिले के लिये पृथक–पृथक आवेदन देना होगा । लिफाफे के ऊपर एवं आवेदन पत्र में पद का नाम, जिसके लिये आवेदित किया जा रहा है, स्पष्ट उल्लेख होना

चाहिए अन्यथा आवेदन निरस्त किया जा सकता है । लिफाफे के ऊपर प्रेषक का नाम एवं पत्र व्यवहार का पता आवश्यक रूप से होना चाहिए ।

12. लिखित परीक्षा/समूह चर्चा/स्किल टेस्ट में भाग लेने वाले अभ्यर्थी को किसी भी प्रकार का यात्रा भत्ता/व्यय भत्ता देय नहीं होगा ।

13. प्रेक्टीसिंग लॉयर का संरक्षण अधिकारी के पद पर चयन होने की दशा में उसे वकालत /प्रेक्टीस करने की अनुमति नही होगी।

14. आवेदन पत्र कार्यालयों में सीधे स्वीकार नहीं किये जायेंगे । **आवेदन पत्र पंजीकृत डाक/स्पीडपोस्ट/कोरियर के माध्यम से ही स्वीकार होंगे ।** आवेदन के साथ स्वयं का पता लिखा हुआ 5 रूपये का टिकट लगा हुआ एक कोरा लिफाफा भी संलग्न करें ।

15. उपरोक्त पदों पर चयन की प्रकिया निम्नानुसार रहेगी :–

पदनाम	चयन प्रकिया
संरक्षण अधिकारी	• वांछित न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता में प्राप्त प्रतिशत् पर 100 अंकों का Weightage देते हुए अधिकतम 50 अंक । • न्यूनतम अनुभव के पश्चात् प्रत्येक अतिरिक्त वर्ष के अनुभव के लिए 2 अंक दिये जायेंगे । अधिकतम 20 अंक तथा • लिखित परीक्षा/समूह चर्चा/स्किल टेस्ट से संबंधित परीक्षा पर 30 अंक निर्धारित रहेंगे ।
सहायक सह–डाटा एन्ट्री ऑपरेटर एवं कार्यक्रम सहायक	• वांछित न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता में प्राप्त प्रतिशत् पर 100 अंकों का Weightage देते हुए अधिकतम 60 अंक, • न्यूनतम अनुभव के पश्चात् प्रत्येक अतिरिक्त वर्ष के अनुभव के लिए 2 अंक दिये जायेंगे । अधिकतम 20 अंक तथा • टायपिंग एवं कम्प्यूटर परीक्षा पर 20 अंक निर्धारित रहेंगे। (टायपिंग परीक्षा भी कम्प्यूटर पर ली जावेगी)
भृत्य	• 5वी परीक्षा में प्राप्त अंक की मेरिट सूची के आधार पर चयन किया जायेगा ।

15. प्राप्त आवेदनों के संबंध में संबंधित जिला कलेक्टर का निर्णय अंतिम एवं मान्य होगा ।

16. **विज्ञापन की विस्तृत जानकारी महिला एवं बाल विकास विभाग के सूचना पटल पर एवं वेबसाईट http://cgstate.gov.in के नोटिस बोर्ड पर देखी जा सकती है ।**

17. आवेदक का आवेदन **दिनांक 7 फरवरी 2014 को सायं 5.00 बजे** तक संबंधित कार्यालयों में अनिवार्य रूप से प्राप्त हो जाना चाहिए । इसके पश्चात् प्राप्त आवेदन स्वीकार नहीं किया जावेगा ।

(संचालक द्वारा अनुमोदित)

संयुक्त संचालक
महिला एवं बाल विकास विभाग
रायपुर–छत्तीसगढ़

आवेदन पत्र का प्रारूप

प्रति,

.....

.....

.....

राजपत्रित अधिकारी द्वारा अभिप्रमाणित पासपोर्ट साईज फोटों सील एवं हस्ताक्षर जिसका आधा भाग फोटो एवं आधा आवेदन पत्र में होना चाहिए चस्पा करें

1. आवेदित पद का नाम :– .....
2. आवेदक का नाम (हिन्दी में) :– .....

   (अंग्रेजी में) :–.....
3. पिता/पति का नाम :– .....
4. स्थायी पता :– .....

   .....
5. (पत्र व्यवहार का पता) :– .....

   .....दूरभाष/मोबाईल.....
6. जन्मतिथि (अंकों में) :– .....

   (शब्दों में) :–.....
7. दिनांक 01/01/2014 को आयु :–.....
8. लिंग पुरूष/महिला :– .....
9. जाति/वर्ग (अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व./सामान्य) जाति ..... वर्ग .....
10. क्या आवेदक शासकीय/अर्द्धशासकीय संस्था में सेवारत है ? :–.....
11. विवाहित/अविवाहित/विधुर/परित्यत्ता :– .....
12. यदि आप विवाहित है तो विवाह की तिथि एवं जीवित बच्चों की संख्या :– .....
13. शैक्षणिक योग्यता :–(जन्मतिथि एवं समस्त शैक्षणिक प्रमाण पत्रों की सत्यापित प्रति संलग्न करें)

क.	उत्तीर्ण परीक्षा	उत्तीर्ण वर्ष	बोर्ड/संस्था का नाम	प्राप्तांक/पूर्णांक	प्रतिशत	श्रेणी
1	2	3	4	5	6	7

14. अन्य योग्यता का विवरण :– .....
15. अनुभव (प्रमाण पत्र संलग्न करें) :– .....

संस्था का नाम	पद नाम	अनुभव का विवरण कब से कब तक	वेतन एवं पद छोड़ने का कारण

इसके अतिरिक्त अन्य कोई विवरण देना चाहे तो पृथक पत्रक में संलग्न कर सकते हैं ।

16. अनिवार्य संलग्नकों की सूची –

1. जन्म तिथि हेतु 10वीं की अंकसूची/प्रमाण पत्र
2. 12वीं की अंकसूची
3. स्नातक की अंकसूची
4. स्नातकोत्तर की अंकसूची (पद अनुरूप आवश्यक होने पर)
5. व्यवसायिक पाठ्यक्रम का प्रमाण पत्र (पद अनुरूप आवश्यक होने पर)
6. विज्ञापन अनुसार निर्धारित अवधि का अनुभव प्रमाण पत्र

17. अन्य संलग्नकों का विवरण

1.....

2.....

3.....

आवेदक का हस्ताक्षर एवं नाम

घोषणा–पत्र

मै एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूं कि इस प्रपत्र में दिए गए समस्त विवरण तथा संलग्न अभिलेख मेरी अधिकतम जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य है और यदि ये असत्य पाए जाते हैं, तो मेरी उम्मीदवारी/नियुक्ति निरस्त किए जाने योग्य होगी और मेरे विरूद्ध वैधानिक कार्यवाही की जा सकेगी ।

आवेदक का हस्ताक्षर

स्थान – .....

दिनांक –. .....